

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ОРЕНБУРГСКАЯ  
ЕПАРХИАЛЬНАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ СВЯТОГО  
ПРАВЕДНОГО ИОАННА КРОНШТАДТСКОГО»**

460006, г. Оренбург  
ул. Рыбаковская, 72  
тел. 56-08- 30

р.\с40703810500005600372 в АО «БАНК ОРЕНБУРГ»,  
кор\с 3010181040000000885 БИК 045354885  
ОКПО 05071878 КПП 561201001  
ИНН 5612034502 ОКОНХ 92310

Приказ № 24 от 1.11.2023 г.

О проведении пробного  
итогового собеседования по  
русскому языку в 9-х классах  
ЧОУ СОШ «ОРЕНБУРГСКАЯ  
ЕПАРХИАЛЬНАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ  
ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ СВЯТОГО  
ПРАВЕДНОГО ИОАННА  
КРОНШТАДТСКОГО» 21 ноября  
2023 года

В соответствии с приказами министерства образования Оренбургской области от 28.08.2023г. №01-21/1380 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2023/2024 учебном году», от 30.10.2023г. № 01-21/1706 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в 2023 году», Письмом Рособрнадзора от 20.10.2023г. № 04-339 (Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (Запрометовой А.А.):
  - 1.1. Организовать и провести пробное итоговое собеседование в 9 классе 21 ноября 2023 года, начиная с 9.00 часов на базе гимназии.
  - 1.2. Изменить текущее расписание (при необходимости) в ЧОУ СОШ «ОРЕНБУРГСКАЯ ЕПАРХИАЛЬНАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ СВЯТОГО ПРАВЕДНОГО ИОАННА КРОНШТАДТСКОГО». Срок: 21.11.2023
  - 1.3. Обеспечить размещение на официальном сайте гимназии информацию о проведении итогового собеседования в 9 классе.
  - 1.4. Сформировать комиссию по проведению и по проверке пробного итогового собеседования **в составе:** Запрометова А.А.-ответственный организатор в ОО , Мячина Т.Г.- технический специалист, Горлова М.Ю.- организатор в аудитории ожидания результатов ИС, Комарова Е.С., Батырев Д.М.- экзаменаторы-собеседники в аудиториях 21, 18 соответственно, Оноприенко Ю.А., Юдакова Н.Н.- эксперты в аудиториях 21,18 соответственно, Петрова К.И., воспитатель гимназии.- организатор вне аудитории проведения ИС, обеспечив подготовку привлекаемых специалистов, ознакомив их с порядком проведения и проверки пробного итогового собеседования, утвержденным министерством образования Оренбургской области (под подпись).

Срок: не позднее чем за две недели  
до проведения ИС

- 1.5. Проинформировать через классного руководителя 9 класса (Комарову Е.С) участников пробного ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения пробного ИС, о порядке проведения и проверки пробного ИС, о ведении во время проведения пробного ИС аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами пробного ИС (под подпись);  
Срок: до 21.11.2023
- 1.6. Организовать разъяснительную работу с выпускниками ОО, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения пробного ИС.  
Срок: до 21.11.2023
- 1.7. Обеспечить функционирование защищенного канала передачи данных между ОО, управлением образования и Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ).  
Срок: 21.11.2023
- 1.8. Внести в проект «Электронная школа» участникам с ОВЗ отметки в поле «Ограничение возможностей здоровья» с указанием категории участника.  
Срок: не позднее 7 ноября 2023 года
- 1.9. Подготовить учебные кабинеты (2 аудитории):
- Аудитории для проведения пробного ИС (кабинеты 18,21) с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписей ответов участников (соответствующее ПО, компьютер, ноутбук, микрофон и т.д.),
  - аудиторию ожидания- кабинет 22,
  - учебные кабинеты для участников, прошедших пробное ИС- актовый зал,
  - помещение-каб.19- для получения контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) и внесения результатов пробного ИС в специализированную форму (далее – Штаб).
- Срок: 21.11.2023
- 1.10. Изолировать аудитории проведения пробного ИС от остальных учебных кабинетов ОО, в которых осуществляется учебный процесс, обеспечив режим информационной безопасности. Назначить организатором проведения ИС вне аудитории проведения ИС Петрову К.И., воспитателя гимназии  
Срок: 21.11.2023
- 1.11. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития для участников пробного ИС с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, соблюдение режима санитарно-эпидемиологической безопасности в месте проведения пробного итогового собеседования.  
Срок: 21.11.2023
- 1.12. Обеспечить соблюдение процедуры проведения пробного итогового собеседования согласно регламенту работ по подготовке, проведению и обработке материалов согласно приложению № 1 к приказу №01-21/1706.
- 1.13. Обеспечить тиражирование КИМ пробного итогового собеседования по русскому языку согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения пробного итогового собеседования по русскому языку.  
Срок: 21.11.2023г
- 1.14. Использовать вариант 1 оценивания экспертами ответов участников пробного ИС (непосредственно в процессе ответа) по специально разработанным критериям.  
Срок: 21.11.2023

1.15. Скачать в защищенной сети передачи данных (NODA, раздел «ГИА 2023») ведомость учета проведения пробного ИС в аудитории и специализированную форму черновика для эксперта.

Срок: 20.11.2023

1.16. Скачать в региональной информационной системе «Оценка образовательных достижений обучающихся Оренбургской области» (далее – Система) архив именных бланков участников пробного ИС (<http://gia.orenedu.ru>, «Личный кабинет», «Очередь печати бланков»), список участников пробного ИС (<http://gia.orenedu.ru>, «Личный кабинет», «Интеграция с ПМКТ»), обеспечить их тиражирование и хранение в штабе.

Срок: 20.11.2023

1.17. Скачать критерии оценивания экспертами ответов участников пробного ИС (<http://www.fipi.ru>).

Срок: не позднее 21.11.2023

1.18. Получить КИМ путем их скачивания в защищенной сети передачи данных (NODA, раздел «ГИА 2024»), обеспечив режим информационной безопасности, их тиражирование в штабе.

Срок: скачивание – 21.11.2022, с 08.00 ч.

1.19. Обеспечить своевременное информирование РЦОИ о статусе подготовки и проведения пробного итогового собеседования в таблице мониторинга.

Срок: 21.11.2023,

по завершении каждого этапа проведения пробного ИС

1.20. Организовать проверку работ участников пробного итогового собеседования согласно с рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (приложение к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339).

1.21. Заполнить форму «Учет экзаменационных материалов» по количеству бланков в Системе под логином и паролем ОО (sch). Срок: 21.11.2023, по завершении ИС

1.22. Ознакомить обучающихся с результатами пробного ИС под подпись.

Срок: не позднее 5 дней с момента проверки и обработки бланков участников ИС

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Ю.Е. Горлов

**Ознакомлены:**

Запрометова А.А.



Онопrienко Ю.А.



Мячина Т.Г.



Комарова Е.С.



Петрова К.И.



Горлова М.Ю.



Юдакова Н.Н.



Батырев Д.М.

